

NORME METODOLOGICE PRIVIND ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE CLASIFICARE, A LICENȚELOR ȘI BREVETELOR DE TURISM

Cap. I Dispoziții generale

Art. 1. Prezentele norme metodologice, elaborate în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare - denumită în continuare *hotărâre*, sunt obligatorii și stabilesc metodologia, condițiile și criteriile privind: clasificarea tuturor tipurilor de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică din România, eliberarea licențelor de turism pentru operatorii economici care desfășoară activități specifice agențiilor de turism precum și acordarea brevetului de turism.

Art. 2. Definiții - În sensul prezentelor norme, termenii de mai jos au următorul înțeles:

a) ***operator economic***: persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală sau familială, societatea comercială sau altă persoană juridică constituită conform legii, care desfășoară activități economice specifice agențiilor de turism, respectiv activități de cazare, alimentație publică și alte servicii specifice în structuri de primire turistice ca proprietar și/sau administrator al acestora.

b) ***structură de primire turistică cu funcțiune de cazare***: hotel, hotel-apartament, motel, hostel, vilă turistică, cabană turistică, sat de vacanță, camping, căsuță tip camping, apartament și cameră de închiriat, navă fluvială și maritimă de pasageri, ponton plutitor, pensiune turistică urbană, pensiune turistică rurală, pensiune agroturistică, altă unitate cu funcțiuni de cazare turistică.

c) ***structură de primire turistică cu funcțiune de alimentație publică***: unitate de alimentație publică din incinta sau care deservește unei structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau unitate de alimentație publică independentă situată în stațiuni turistice având profilul: restaurant, fast-food, bar, cofetărie, patiserie (cu precizarea existenței locurilor la mese).

d) ***certificat de clasificare***: document eliberat de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, care reprezintă o formă codificată de prezentare sintetică a nivelului de confort, a calității dotărilor și a serviciilor prestate în cadrul structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică. Certificatul de clasificare este însoțit de fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii

și/sau de fișa privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică.

e) **agenție de turism** - operator economic având ca obiect de activitate organizarea și comercializarea serviciilor și/sau a pachetelor de servicii turistice în calitate de intermediar între prestatorul de servicii turistice și consumatorul final;

f) **agenție de turism turoperatoare** – agenție de turism, având ca obiect de activitate organizarea și vânzarea pe cont propriu a pachetelor de servicii turistice sau a componentelor acestora, direct sau prin intermediari;

g) **agenție de turism detailistă** – agenție de turism care vinde sau oferă spre vânzare, în contul unei agenții de turism turoperatoare, pachete de servicii turistice sau componente ale acestora contractate cu **agenția de turism turoperatoare**

h) **filiala/sucursala** agenției de turism au înțelesul dat de dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) **sediul secundar/reprezentanța** agenției de turism este punctul de lucru al operatorului economic, titular al licenței de turism, în care se desfășoară activități specifice agenției de turism;

j) **licență de turism** - document eliberat de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, prin care se atestă capacitatea unei persoane juridice, titularul licenței, de a comercializa servicii turistice în condiții de calitate și siguranță pentru turiști/consumatori finali;

k) **anexa licenței de turism** - document eliberat de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului prin care se atestă capacitatea unei persoane juridice, titularul licenței, de a comercializa servicii turistice în condiții de calitate și siguranță pentru turiști/consumatori finali, prin sedii secundare/reprezentanțe, cu sau fără personalitate juridică.

l) **brevet de turism** - document eliberat de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, prin care se atestă capacitatea profesională în domeniul turismului a persoanelor fizice care asigură conducerea agențiilor de turism și/sau a structurilor de primire turistice.

Cap. III Dispoziții generale privind condițiile și criteriile pentru eliberarea, suspendarea și radierea certificatului de clasificare.

Art. 3 (1) Structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică se clasifică pe stele și respectiv, flori în cazul pensiunilor agroturistice și al pensiunilor turistice din mediul rural, în funcție de caracteristicile constructive, dotările și calitatea serviciilor pe care le oferă, potrivit condițiilor și criteriilor minime obligatorii și suplimentare cuprinse în anexele nr. 1, 2 și 7 care fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

(2) Clasificarea structurilor de primire turistice are ca scop prioritar protecția turiștilor, constituind o formă codificată de prezentare sintetică a nivelului de confort și a ofertei de servicii.

(3) Clasificarea structurilor de primire turistice se face, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată și modificată prin Legea nr. 755/2001 cu modificările și completările ulterioare, de către autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, singura instituție abilitată să desfășoare activități de autorizare în domeniul turismului.

Art. 4 Documentația necesară pentru eliberarea și preschimbarea certificatului de clasificare sau modificarea fișei anexe, după caz:

(1) Eliberare certificat de clasificare - în vederea eliberării certificatului de clasificare, operatorii economici proprietari și/sau administratori de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică depun cu 30 de zile înainte de darea lor în folosință la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, documentația cu următorul conținut:

a) cerere standardizată, conform modelului prezentat în anexa nr. 3 la prezentele norme;

b) certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în baza Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare, din care să rezulte activitățile autorizate a fi desfășurate la punctul de lucru și codul/codurile CAEN corespunzătoare, pentru structura de primire turistică respectivă, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. În cazul instituțiilor publice, organizațiilor, asociațiilor, fundațiilor, cultelor religioase și alte asemenea – copia documentului de înființare (hotărâre de guvern, hotărâre instanță, etc), copia documentului de înregistrare fiscală, statutul sau documentul care atestă posibilitatea desfășurării activității de cazare și/sau alimentație publică și documentul din care să rezulte posibilitatea administrării (proprietate, comodat, închiriere sau alt drept de folosință) structurii(lor) de primire turistică(e) precum și adresa unității(lor) respectivă(e);

c) fișă standardizată privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii și tipuri, conform anexei nr. 4 la prezentele norme, după caz;

d) fișă standardizată privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică, conform anexei nr. 5 la prezentele norme, după caz;

(2) Reclasificare unitate la un alt tip de structură și/sau categorie de clasificare - în vederea preschimbării certificatului de clasificare emis pentru același operator economic, în situația reclasificării unității la un alt tip de structură și/sau categorie de clasificare:

a) cerere standardizată, conform modelului prezentat în anexa nr. 3 la prezentele norme;

b) memoriu justificativ de reclasificare;

c) fișă standardizată privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii și tipuri de camere, conform anexei nr. 4 la prezentele norme, după caz;

d) fișă standardizată privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică, conform anexei nr. 5 la prezentele norme, după caz;

e) certificatul de clasificare emis anterior însoțit de fișa anexă, în original.

(3) Schimbare titular al certificatului de clasificare - în cazul schimbării operatorului economic, titular al certificatului de clasificare, care desfășoară activitate de cazare și/sau alimentație publică prin intermediul structurii de primire turistice în cauză, documentația va cuprinde:

a) cerere standardizată, conform modelului prezentat în anexa nr. 3 la prezentele norme;

b) certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în baza Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare, din care să rezulte activitățile autorizate a fi desfășurate la punctul de lucru și codul/codurile CAEN corespunzătoare, pentru structura de primire turistică respectivă, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004. În cazul instituțiilor publice, organizațiilor, asociațiilor, fundațiilor, cultelor religioase și alte asemenea – copia documentului de înființare (hotărâre de guvern, hotărâre instanță, etc), copia documentului de înregistrare fiscală, statutul sau documentul care atestă posibilitatea desfășurării activității de cazare și/sau alimentație publică și documentul din care să rezulte posibilitatea administrării (proprietate, comodat, închiriere sau alt drept de folosință) structurii(lor) de primire turistică(e) precum și adresa unității(lor) respectivă(e);

c) fișă standardizată privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii și tipuri, conform anexei nr. 4 la prezentele norme, după caz;

d) fișă standardizată privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică, conform anexei nr. 5 la prezentele norme, după caz;

(4) Schimbare denumire structură de primire turistică - în situația schimbării denumirii structurii de primire turistice, operatorul economic, titular al certificatului de clasificare, depune la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, o documentație cu următorul conținut:

a) cerere de modificare a denumirii structurii de primire turistice în cauză, din care să rezulte noua denumire;

b) certificatul de clasificare și fișa anexă emisă anterior - în original.

(5) Eliberare duplicat certificat de clasificare - în vederea eliberării unui duplicat al certificatului de clasificare/fișei anexe, în cazul pierderii sau deteriorării acestora, operatorul economic, titular al certificatului de clasificare/fișei anexe, depune la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, o documentație cu următorul conținut:

a) cerere privind eliberarea unui duplicat al certificatului de clasificare/fișei anexe;

b) anunțul din presă privind dovada publicării pierderii/distrugerii certificatului de clasificare/fișei anexe, declarate nule.

(6) Modificare fișă anexă - în vederea eliberării unei noi fișe anexe a certificatului de clasificare, în situația în care au intervenit modificări în structura spațiilor cu funcțiuni de cazare și/sau de alimentație publică, operatorul economic proprietar și/sau administrator de structuri de primire turistice depune la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului o documentație cu următorul conținut:

a) cerere privind eliberarea unei noi fișe anexe;

b) fișă standardizată privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii și tipuri, conform anexei nr. 4 la prezentele norme, sau fișa standardizată privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică, conform anexei nr. 5 la prezentele norme, după caz;

c) fișă anexă eliberată anterior – în original;

d) memoriu justificativ de reclasificare, dacă este cazul.

Art. 5 Documentația necesară pentru suspendarea și radierea certificatului de clasificare:

(1) Suspendare certificat de clasificare - Operatorul economic, titular al certificatului de clasificare, în cazul întreruperii activității pentru efectuarea unor lucrări de modernizare, reparații capitale sau parțiale, igienizare, etc în structura de primire turistică pe care o administrează sau în cazul lipsei fluxului de turiști într-o anumită perioadă de timp, depune la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, o documentație cu următorul conținut:

a) cerere privind suspendarea certificatului de clasificare din care să rezulte data de la care activitatea în structura de primire turistică este suspendată;

b) copie a certificatului de clasificare emis pentru structura de primire turistică în cauză.

(2) Radiere certificat de clasificare - Operatorul economic, titular al certificatului de clasificare, în cazul încetării din proprie inițiativă a activității în structura de primire turistică, depune la sediul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, o documentație cu următorul conținut:

a) cerere privind radierea certificatului de clasificare;

b) certificatul de clasificare și fișa anexă emisă anterior - în original.

Art. 6 (1) Cererea solicitantului este analizată în cel mai scurt termen, dar nu mai mult de 30 de zile calendaristice de la data depunerii acesteia însoțită de documentația completă;

(2) În cazul unei documentații incomplete, autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului informează solicitantul în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, printr-o notificare, cu privire la necesitatea transmiterii de documente suplimentare, precum și cu privire la consecințele asupra termenului de analizare a documentației prevăzut la alin. (1);

(3) Dacă în termen de 6 luni de la data emiterii notificării, documentația prevăzută la alin. (2) nu este completată, aceasta se clasează.

Art. 7 Pentru situațiile prevăzute la art. 4 alin. (3) și art. 5 alin. (1) și (2), operatorul economic, titular al certificatului de clasificare, are obligația să anunțe în momentul în care încetează/suspendă activitatea. Nerespectarea acestei obligații se sancționează potrivit H.G. nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. IV Dispoziții privind procedura de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică

Art. 8 Procedura de emiteră a certificatelor de clasificare și a fișelor anexe pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, în cazul documentațiilor întocmite conform prevederilor art. 4 alin. (1), (2) și (3), este următoarea:

(1) Autoritatea administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, prin personalul de specialitate, în termenul prevăzut la art. 6, verifică documentația depusă, și eliberează solicitantului o autorizație provizorie de funcționare, conform modelului prezentat în anexa nr. 14 la prezentele norme, prin care se atestă că documentația este completă și prin care se acordă operatorului economic dreptul de a funcționa până la data verificării la fața locului a structurii de primire turistice în cauză;

(2) În termen de 90 de zile de la data emiterii autorizației provizorii, autoritatea administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, are obligația de a verifica structura de primire turistică supusă procedurii de clasificare, prin delegarea personalului de specialitate cu atribuții în acest sens, denumită în continuare ”comisia”;

(3) Comisia efectuează verificarea doar în prezența reprezentantului legal al operatorului economic, care are obligația să prezinte comisiei autorizația provizorie de funcționare – în original. Constatările rezultate în urma verificării, se consemnează într-o notă de verificare – denumită în continuare ”NOTĂ DE CLASIFICARE” întocmită în trei exemplare, din care un exemplar se predă reprezentantului legal al operatorului economic. Nota de clasificare va cuprinde tipul și categoria de clasificare la care se încadrează efectiv structura de primire turistică;

(4) În funcție de condițiile concrete constatate în structura de primire turistică verificată, se pot propune, în mod excepțional, compensări pentru

dotările și serviciile ce constituie criterii obligatorii în vederea acordării categoriei de clasificare. Aceste compensări vor fi analizate sub aspectul oportunității și aprobate de conducătorul autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului. Dotările și serviciile care constituie compensări se consemnează în nota de clasificare și se menționează în mod distinct în fișa anexă a certificatului de clasificare;

(5) Structurile de primire turistice care la data verificării nu îndeplinesc cel puțin condițiile și criteriile pentru categoria minimă nu se clasifică și în consecință, nu pot desfășura activitate de cazare și/sau alimentație publică. În acest caz, motivația neclasificării se consemnează în nota de clasificare. Autorizația provizorie de funcționare își încetează valabilitatea, fiind reținută de către comisie;

(6) Un exemplar al notei de clasificare se comunică solicitantului.

Art. 9 Procedura de emitere a certificatelor de clasificare și a fișelor anexe pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, în cazul documentațiilor întocmite conform prevederilor art. 4 alin. (4) și (5) precum și procedura de emitere a unei noi fișe anexe, în cazul documentațiilor întocmite conform prevederilor art. 4 alin. (6), este următoarea:

(1) Pentru documentația întocmită potrivit art. 4 alin. (4) autoritatea administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, prin personalul de specialitate, în termenul prevăzut la art. 6, verifică documentația depusă și eliberează solicitantului un nou certificat de clasificare cu noua denumire a structurii de primire turistice în cauză;

(2) Pentru documentația întocmită potrivit art. 4 alin. (5) autoritatea administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, prin personalul de specialitate, în termenul prevăzut la art. 6, verifică documentația depusă și eliberează solicitantului un nou certificat de clasificare, cu mențiunea ”DUPLICAT”

(3) În situația în care au intervenit modificări în structura spațiilor cu funcțiuni de cazare și/sau de alimentație publică, în baza documentației prevăzute la art. 4 alin. (6) autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, prin personalul de specialitate, în termenul prevăzut la art. 6, verifică documentația depusă și eliberează solicitantului o nouă fișă anexă, conform solicitării operatorului economic.

(4) Dacă în noua structură a spațiilor cu funcțiuni de cazare, prevăzută la art. 9 alin. (3), există și spații clasificate la o categorie de clasificare imediat superioară, operatorul economic menționează printr-un memoriu justificativ de reclasificare, criteriile minime obligatorii privind suprafața și dotările în spațiile respective efectiv îndeplinite, comparativ cu gradul de confort (categoria) înscris în certificatul de clasificare.

~~(5) Dacă structura spațiilor cu funcțiuni de cazare se modifică cu cel puțin 50%, procedura de clasificare este cea prevăzută la art. 8, alin. (1)~~

Art. 10 La documentațiile întocmite conform prevederilor art. 4 și art. 5 sau pentru îndeplinirea procedurii de clasificare prevăzute la art. 8 și art. 9, autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, în cazul în care consideră necesar, poate solicita operatorului economic și alte documente suplimentare justificative.

Art. 11 După îndeplinirea procedurii privind verificarea documentației depuse de operatorul economic, verificarea la fața locului a structurii de primire turistice și întocmirea notei de clasificare, în termen de 15 zile de la data întocmirii notei, autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului emite certificatul de clasificare însoțit de fișa privind încadrarea nominală a spațiilor de cazare pe categorii și tipuri sau de fișa privind încadrarea și organizarea spațiilor în structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică – după caz, conform machetelor prezentate în anexele nr. 9, 9.1 și 9.2 la prezentele norme.

Art. 12 Obligația intrării în posesie a autorizației provizorii de funcționare și/sau a certificatului de clasificare în format original revine exclusiv operatorului economic titular și se eliberează doar la cererea solicitantului, în varianta agreată de acesta, după cum urmează:

a) de la sediul/sediile autorității administrației publice centrale responsabile în domeniul turismului, reprezentantului legal sau prin delegarea scrisă a unui alt reprezentant;

b) prin servicii de curier rapid național sau prin alte servicii poștale, la adresa de destinație indicată de solicitant, cu plata ramburs.

Cap. V Condiții generale de funcționare în structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică, după caz

Art. 13 - (1) Operatorul economic proprietar și/sau administrator de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică are următoarele obligații:

a) să asigure buna întreținere și funcționalitate a dotărilor pe toată perioada de funcționare;

b) să afișeze la recepție sau în holul de primire – după caz, tarifele stabilite pentru structura de primire turistică de cazare. În situația în care în aceeași structură de primire turistică există spații de cazare clasificate la o altă categorie decât cea înscrisă în fișa anexă a certificatului de clasificare, acestea se vor afișa distinct împreună cu tarifele aferente;

c) să asigure în permanență apă caldă și rece la grupurile sanitare din cadrul structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică.

d) să asigure în spațiile de cazare, de servire și în cele comune, o temperatură minimă de 21 grade C în sezonul rece, iar în sezonul cald, de maximum 25 grade C;

e) să asigure personal calificat, conform specificațiilor din anexa nr. 7 la prezentele norme. Personalul de servire din structurile de primire turistice va purta îmbrăcăminte specifică stabilită de operatorul economic în cauză, diferențiat în funcție de condițiile de desfășurare a activității și ecuson cuprinzând cel puțin prenumele și funcția, iar restul personalului va purta echipament de lucru specific activității;

f) să asigure condițiile necesare astfel încât turiștii să nu fie deranjați de zgomotele produse de instalațiile tehnice ale clădirii sau de alți factori de poluare;

g) să asigure spații de cazare cu lumină naturală directă și aerisire;

h) să nu amplaseze spații de cazare la subsolul clădirilor;

i) să expună la loc vizibil, în exteriorul clădirii: denumirea, tipul și însemnele privind categoria de clasificare a structurii de primire turistice;

j) să expună vizibil și în mod lizibil în recepție, în holul structurilor de primire turistice care nu dispun de recepție și în spațiul de la intrare în saloanele de servire a mesei, certificatul de clasificare, numărul de telefon "TEL VERDE - [0800868282](tel:0800868282)" al autorității administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, pentru a fi cunoscute de turiști;

k) să furnizeze informații reale cu privire la denumirea, tipul, categoria de clasificare și serviciile prestate, în toate materialele de promovare, conform autorizației provizorii de funcționare sau certificatului de clasificare obținut;

l) să păstreze în permanență, în original, în structura de primire turistică în cauză, autorizația provizorie de funcționare sau certificatul de clasificare și fișa anexă a acestuia;

m) să asigure o gamă diversificată de servicii suplimentare, cuprinse în tariful de cazare sau cu plată separat, conform listei orientative prezentate în anexa nr 1.1.1 astfel:

1. la unitățile de 4 și 5 stele/flori - cel puțin 15 servicii;

2. la unitățile de 3 stele/flori - cel puțin 12 servicii;

3. la unitățile de 2 stele/flori - cel puțin 8 servicii;

4. la unitățile de 1 stea/floare - cel puțin 5 servicii;

n) să asigure în spațiile de cazare materiale scrise, realizate estetic și tipărite în limba română și în cel puțin două limbi de circulație internațională, cuprinzând informații utile pentru turiști cu privire la:

- instrucțiuni de folosire a telefonului, după caz;

- tarifele interne și internaționale pentru convorbiri telefonice;

- lista cuprinzând serviciile suplimentare oferite și tarifele pentru cele cu plată, cu indicarea modalităților de solicitare a serviciului în cameră;

- lista de prețuri cu preparatele room-service;

- lista cuprinzând prețurile produselor din minibar, după caz;

- instrucțiuni de folosire TV, instalație aer condiționat/climatizare după caz;

- informații turistice privind zona sau localitatea;

- orice alte informații ce ar putea face agreabil sejurul turistului;

La hotelurile de 4 și 5 stele, materialele vor fi prezentate în mape personalizate, în fiecare spațiu de cazare sau prin afișare cu mijloace electronice (prin intermediul sistemului TV cu circuit închis);

o) să asigure păstrarea ordinii, liniștii publice, moralității și să respecte normele legale în vigoare privind siguranța și securitatea turiștilor din structurile de primire turistice;

p) să asigure conectarea la sistemul integrat de evidență a turiștilor, în termen de 60 zile de la implementarea și operaționalizarea acestuia;

q) să afișeze vizibil în camerele de baie, în cel puțin două limbi de circulație internațională, mesajul „Pro Natura” – conform modelului prezentat în anexa nr. 13 la prezentele norme, referitor la opțiunea fiecărui oaspete asupra duratei de utilizare a aceluiași lenjerii și prosoape;

r) să dețină pentru structura de primire turistică pe care o are în proprietate și/sau administrare, minim o adresă de e-mail și un website pe care să fie afișate datele sale de identificare, adresa și numărul certificatului de clasificare;

(2) Obținerea autorizației provizorii de funcționare sau a certificatului de clasificare, nu exonerează operatorul economic de respectarea prevederilor Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, de obținerea autorizațiilor: sanitară, sanitar-veterinară, de securitate la incendiu, mediu și protecția muncii, după caz.

Art. 14 - (1) Conform prezentelor norme metodologice, în România pot funcționa următoarele tipuri de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare, clasificate astfel:

- a). hotel de 5, 4, 3, 2, 1 stele;
- b). hotel-apartament de 5, 4, 3, 2 stele;
- c). motel de 3, 2, 1 stele;
- d). hostel de 3, 2, 1 stele
- e). vilă turistică de 5, 4, 3, 2, 1 stele;
- f). bungalow de 3, 2, 1 stele;
- g). cabană turistică de 3, 2, 1 stele;
- h). sat de vacanță de 3, 2 stele;
- i). camping, popas turistic, căsuțe tip camping, de 4, 3, 2, 1 stele;
- j). pensiune turistică și pensiune agroturistică de 5, 4, 3, 2, 1 stele/flori;
- k). apartamente sau camere de închiriat de 3, 2, 1 stele;
- l). structuri de primire cu funcțiuni de cazare pe pontoane plutitoare, nave maritime și fluviale de 5, 4, 3, 2, 1 stele.

(2) În cadrul tipurilor de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare prevăzute la alin. (1), poate exista următoarea structură a spațiilor de cazare:

a). cameră cu pat individual (un loc): reprezintă spațiul destinat folosirii de către o singură persoană. Lățimea patului individual este de minimum 90 cm.

b). cameră cu pat matrimonial (un loc sau două locuri): reprezintă spațiul destinat folosirii de către o persoană sau două persoane . Lățimea patului matrimonial este de minimum 140 cm;

c). cameră cu pat dublu (două locuri): reprezintă spațiul destinat folosirii de către două persoane . Lățimea patului dublu este de minimum 160 cm;

d). cameră cu două paturi individuale (două locuri);

e). cameră cu trei paturi individuale (trei locuri);

f). cameră cu patru paturi individuale (patru locuri);

g). camere comune - cu mai mult de patru paturi individuale;

h). cameră cu priciuri: reprezentând spațiul destinat utilizării de către mai multe persoane. Priciul reprezintă o platformă din lemn sau din alte materiale pe care se asigură un spațiu de 100 cm lățime pentru fiecare turist;

i). garsonieră: reprezintă spațiul compus din dormitor pentru două persoane, salon și grup sanitar propriu. Dormitorul poate fi despărțit de salon și printr-un glasvand sau alte mijloace care permit o delimitare estetică;

j). apartament: reprezintă spațiul compus din unul sau mai multe dormitoare (maximum 5 dormitoare), salon (cameră de zi), vestibul și echipare sanitară proprie. La categoria de clasificare 5 stele există un grup sanitar pentru fiecare două locuri, iar la categoria de clasificare 4 stele, precum și la restul categoriilor, există minimum un grup sanitar la 4 locuri.

k). suită: este ansamblul alcătuit din două camere și minim un grup sanitar, având intrările dispuse pe un hol comun. Suita poate fi încadrată la o categorie de clasificare de cel mult 2 stele/flori.

l). duplex: reprezintă ansamblul alcătuit din două spații distincte legate printr-o scară interioară, unul cu destinația de cameră de zi, având în componență și grup sanitar, precum și un spațiu de dormit, situat la etaj.

m). pat suplimentar: _____

(3) Lungimea patului va fi de minimum 200 cm în cazul structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare de 3, 4 și 5 stele/flori și de minimum 190 cm în cazul structurilor de 1 și 2 stele/flori.

Art. 15 Activitățile desfășurate în cadrul structurilor de primire turistice (cazare, alimentație, agrement, tratament, comerț etc.) constituie un tot unitar, fiind părți componente ale produsului turistic, care impune asigurarea corelației dintre categoria structurii de primire și calitatea celorlalte servicii.

Art. 16 Structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare pot avea în componență camere clasificate la cel mult două categorii, cu condiția ca diferența dintre aceste categorii să fie de cel mult o stea /floare. Categoria de clasificare a structurii de primire turistice este dată de cea la care sunt încadrate majoritatea spațiilor de cazare din incinta acesteia, dar nu mai puțin de 80% din totalul spațiilor de cazare. În situația în care nu este întrunit acest procent minim de 80%, structura de primire turistică va fi clasificată la categoria inferioară.

Art. 17 Nu se admite organizarea unor activități de jocuri distractive sau de noroc în holurile unităților. Asemenea activități pot fi organizate doar în spații distincte, cu intrări separate de intrările destinate turiștilor.

Art. 18 La structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare, accesul în camerele de dormit și la grupurile sanitare se face direct, fără a se trece prin alte camere folosite pentru dormit.

Art. 19 La hoteluri, hoteluri-apartament, moteluri, vile turistice, apartamente sau camere de închiriat precum și la navele maritime și fluviale de 3, 4 și 5 stele nu sunt admise paturi suprapuse în spațiile de cazare.

Art. 20 Pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare clasificate la categoriile de 4 și 5 stele se utilizează lenjerie din materiale de calitate superioară.

Art. 21 Pentru toate tipurile și categoriile de structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare se utilizează lenjerii de pat și prosoape de culoare albă, rezistente la procesele termice/chimice de spălare și sterilizare, care se schimbă în mod obligatoriu la eliberarea camerei, iar pentru sejururile mai lungi, conform specificațiilor din tabel sau ori de câte ori este nevoie, conform prevederilor art. 13 lit. (q):

Categoria unității	Lenjeria	Prosoapele	Halatele
5 și 4 stele/flori	2 zile	2 zile	3 zile
3 stele/flori	3 zile	2 zile	-
2 stele/flori și 1 stea/floare	4 zile	3 zile	-

Art. 22 Definițiile, criteriile minime obligatorii, criteriile suplimentare și lista serviciilor suplimentare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare sunt cuprinse în anexa nr. 1 la prezentele norme.

Art. 23 – (1) Conform prezentelor norme metodologice, în România pot funcționa următoarele tipuri de structuri de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică:

Nr. crt.	Tipul de unitate	Categoria de clasificare (stele)				
		5	4	3	2	1
1.	Profil restaurant:					
	1.1. Clasic	x	x	x	x	x
	1.2. Specializat					
	1.2.1. Pescăresc	x	x	x	x	-
	1.2.2. Vânătoresc	x	x	x	x	-
	1.2.3. Rotiserie	-	x	x	x	x
	1.2.4. Zahana	-	x	x	x	x
	1.2.5. Dietetic	-	x	x	x	x
	1.2.6. Lacto-vegetarian	-	x	x	x	x

Nr. crt.	Tipul de unitate	Categoria de clasificare (stele)				
		5	4	3	2	1
	1.2.7. Familial/pensiune	-	x	x	x	x
	1.3. Cu specific					
	1.3.1. Cramă	x	x	x	x	-
	1.3.2. Cu specific local	x	x	x	x	-
	1.3.3. Cu specific național	x	x	x	x	-
	1.4. Cu program artistic	x	x	x	-	-
	1.5. Braserie sau Bistrou	x	x	x	x	x
	1.6. Berărie	-	-	x	x	x
	1.7. Grădină de vară	x	x	x	x	x
	1.8. Terasă	x	x	x	x	x
2.	Profil bar:					
	2.1. Bar de noapte	x	x	-	-	-
	2.2. Bar de zi	x	x	x	x	x
	2.3. Café-bar sau Cafenea	x	x	x	x	x
	2.4. Club sau Disco-bar	x	x	x	x	-
	2.5. Bufet-bar	-	-	x	x	x
3.	Profil fast-food:					
	3.1. Restaurant-autoservire	-	-	x	x	x
	3.2. Bufet tip expres	-	-	x	x	x
	3.3. Pizzerie	-	-	x	x	x
	3.4. Snack-bar	-	-	x	x	x
4.	Cofetărie	x	x	x	x	-
5.	Patiserie, plăcintărie, simigerie	x	x	x	x	-

Art. 24 Introducerea în circuitul turistic și implicit obținerea certificatelor de clasificare este obligatorie pentru:

a) structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică ce aparțin sau deservesc structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare;

b) structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică independente, situate în stațiuni turistice atestate conform legislației în vigoare.

Art. 25 Introducerea în circuitul turistic și implicit obținerea certificatelor de clasificare este facultativă pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică independente, situate în alte localități decât cele prevăzute la art. 24 lit. b).

Art. 26 Definițiile și criteriile minime obligatorii pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de alimentație publică sunt cuprinse în anexa nr. 2 la prezentele norme.

Cap. VI Dispoziții privind procedura de retragere și restituire a certificatului de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și/sau alimentație publică

Art. 27 Autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului verifică periodic starea și funcționalitatea dotărilor, calitatea serviciilor prestate, respectarea normelor de igienă și a celorlalte criterii care au stat la baza clasificării unității. Nerespectarea acestora constituie contravenție și se sancționează cu amendă potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu măsuri de retragere a certificatului de clasificare sau declasificare sau a autorizației provizorii de funcționare, după caz.

Art. 28 Certificatul de clasificare sau autorizația provizorie de funcționare se poate retrage (ca sancțiune complementară) de către personalul de specialitate din cadrul autorității administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, dacă nu se respectă condițiile și criteriile de clasificare, care influențează direct protecția turiștilor, prevăzute de art. 9, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1267/2010 privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licențelor și brevetelor de turism, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 29 În situația în care au fost remediate deficiențele pentru care certificatul de clasificare/autorizația provizorie de funcționare a fost retras(ă), operatorul economic solicită reluarea activității de cazare și/sau alimentație publică printr-o cerere scrisă. Restituirea certificatului de clasificare retras se face după ce personalul de specialitate din cadrul autorității administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, verifică remedierea deficiențelor constatate. Verificările se consemnează într-o notă de constatare, întocmită în trei exemplare, dintre care un exemplar se înmânează operatorului economic iar în cazul în care se constată remedierea în totalitate a deficiențelor semnalate, se procedează la restituirea efectivă a certificatului de clasificare retras.

Art. 30 Autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului poate proceda la declasificarea structurii de primire turistice, în situația în care constată nerespectarea condițiilor și criteriilor minime obligatorii specifice pentru tipul și categoria de clasificare acordate, avute în vedere la clasificare. În această situație, personalul de specialitate din cadrul autorității administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului, întocmește un proces verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, în care, pe lângă sancțiunea amenzii, dispune ca măsură

complementară retragerea certificatului de clasificare și/sau a fișei anexe. În actul de control se consemnează condițiile și criteriile minime obligatorii specifice neîndeplinite și propunerile privind reîncadrarea unității și/sau a spațiilor de cazare la tipul și/sau categoria de clasificare efectiv îndeplinite, după caz. În baza procesului verbal însoțit de certificatul de clasificare și/sau anexa acestuia în original, se emite noul certificat de clasificare și/sau fișa anexă, la tipul și/sau categoria de clasificare precizate în procesul verbal.

Cap. VII Alte precizări

Art. 31 Operatorii economici care construiesc structuri de primire turistice au obligația să asigure, încă din faza de proiectare, respectarea criteriilor de clasificare prevăzute în prezentele norme metodologice, prin obținerea avizului emis de autoritatea administrației publice centrale responsabilă în domeniul turismului asupra documentațiilor tehnice privind construcțiile din domeniul turismului.

Art. 32 în cazul construcțiilor noi, în cazul construcțiilor existente pentru care se solicită introducerea în circuitul turistic, precum și în cazul structurilor de primire turistice supuse lucrărilor de modernizare, reamenajare, extinderi sau altor lucrări care modifică funcția turistică a acestora