GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL ECONOMIEI

AUTORITATEA NAŢIONALĂ PENTRU TURISM

AUTORITATEA NATIONALA PENTRU TURISM
CABINET PRESEDINTE
INTRARE / IESIRE
NR. 5261 31.10.2013

NR. 1203/CAD/31.10.2013.

Aprob,

PREŞEDINTE

RĂZVAN FILIPESCU

DOCUMENTAŢIA DE SELECŢIE

Achiziţionarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naţionale a României la Berna în data de 25 noiembrie 2013

AVIZAT:

Vicepresedinte
Mirela MATICHESCU

Compartimentul Economic, Achiziţii Publice şi Servicii Interne
Coordonator economic
Adina MINCU

Direcţia Management Brand
Director

Sef serviciu
Nicoletta MIHALCEA

Compartimentul Economic, Achiziţii Publice şi Servicii Interne
Coordonator achiziţii publice
Elena CRETU

FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DENUMIRE, ADRESĂ ŞI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: **AUTORITATEA NAŢIONALĂ PENTRU TURISM**		
Adresă: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1,		
Localitate: Bucureşti	Cod poştal: 010873	Ţara: România
Punct(e) de contact: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1 În atenţia: Elena CRETU, Coordonator, Compartimentul Economic, Achiziţii Publice şi Servicii Interne	Telefon: 0372.144.083	
E-mail: achizitii@mturism.ro	Fax: 0372 144 093	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://www.turism.gov.ro/ Adresa sediului principal al autorităţii contractante (URL): http://www.turism.gov.ro/		

OBIECTUL CONTRACTULUI

DESCRIERE

Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă
Achiziţionarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naţionale a României la Berna în data de 25 noiembrie 2013
Procedura implică
Un contract de achiziţii publice ■
Descrierea succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor
Achiziţionarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naţionale a României la Berna în data de 25 noiembrie 2013
Clasificare CPV (vocabularul comun privind achiziţiile)
Vocabular principal Obiect principal - cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente
Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ **nu** ■

CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Cantitatea totală sau domeniul
Achiziţionarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naţionale a României la Berna în data de 25 noiembrie 2013 *După caz*, valoarea estimată fără TVA (*numai în cifre*): **67.603,90** **Monedă: RON** **15.470** **Monedă: EURO**

DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Pe perioada determinata, incepand cu data semnarii contractului pana la indeplinirea obligatiilor de catre ambele parti

INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

Depozite valorice şi garanţii solicitate (*după caz*)
Garanţie de participare **da** ■ nu □ Garantia de participare se va constitui in conformitate cu art. 35din Ordinul presedintelui nr. 258/2013 si H.G. nr. 925/2006, art 86, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original. Valabilitate garantiei pentru participare – 30 zile calendaristice, de la termenul limita de depunere a ofertelor. Cuantumul garantiei de participare 1.350 lei, echivalent a 308,92 euro. Garantia de participare se va restitui in conformitate cu H.G. 925/2006, art.88. Date pt constituirea garanţiei de participare: Cont RO79TREZ7015005XXX013909 deschis la Trezoreria Sect. 1, CUI 31129693. Echivalenta leu/alta valuta se va face la data publicarii invitatiei de participare.
Garanţie de bună execuţie **da** ■ nu □ Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui conf.art.90 din HG 925/2006.Garantia de buna executie poate fi dupa caz, instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari si retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, contractorul avand obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organismului fiscal competent in administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante.
Principalele modalităţi de finanţare şi plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante *Se specifică sursele de finanţare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)* Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER)
Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*) Asociere cf. art. 44 din OG 34/2006 cu modif. si compl. Acord de asociere–compl. formular ACORD DE ASOCIERE (sect. FORMULARE). În azul asocierii mai multor operatori economici, a se vedea O.U.G. 34/2006, art.186 (3).
Legislatia aplicabila: **ORDIN nr. 258 din 8 octombrie 2013 privind aprobarea** Normelor pentru atribuirea contractelor de prestări de servicii privind organizarea în străinătate de către Autoritatea Naţională pentru Turism a evenimentelor de promovare şi dezvoltare a destinaţiilor, formelor şi produselor turistice, cu finanţare de la bugetul de stat şi din Fondul European de Dezvoltare Regională H.G. nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multiannual de marketing si promovare turistica si a Programului multiannual de dezvoltare a destinatiilor, formelor produselor turistice,

CONDIŢII DE PARTICIPARE

Situaţia personală a operatorilor economici, inclusiv cerinţele referitoare la înscrierea în registrul comerţului sau al profesiei	
Situaţia personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*după caz*):	Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:
Cerinţa nr. 1: Declaraţie privind eligibilitatea în conformitate cu art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare.	*Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Completare **Formular 1**
Cerinţa nr. 2: Declaraţia privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările şi completările ulterioare	*Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Completare **Formular 2**
Cerinţa nr. 3: Certificat de participare la licitaţie cu ofertă independentă.	*Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Completare **Formular 4**

Cerința nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69^1 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: - Răzvan Filipescu – Președinte; - Mirela Florența Matichescu – Vicepreședinte; - Daniela Prelipcean – Direcția Management Brand; - Loredana Mateiu – Coordonator, Compartimentul Juridic; - Adina Mincu – Coordonator Economic, Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne; - Elena CRETU – Coordonator Achiziții Publice, Compartimentul Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne.	*Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:* *Completare* **Formular 6** *Subcontractantii vor completa Formularul 5.*
Cerința nr. 5: Se vor prezenta certificate conform art. 182 din OUG 34/2006 Se vor prezenta: - Certificatul privind impozitele si taxele locale eliberat de Directia de impozite si taxe locale, din care să reiasă lipsa obligațiilor scadente de plată către bugetul local valabil în luna anterioară depunerii ofertelor; - Certificatul de atestare fiscala eliberat de Administratia Finantelor Publice din care să reiasă lipsa obligațiilor scadente de plată către bugetul local valabil în luna anterioară depunerii ofertelor; - Persoanele juridice straine trebuie sa prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilitatii în conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobata cu modificarile si completarile ulterioare. Documentele vor fi prezentate în original sau copie conform cu originalul, însotite de traducerea autorizata în limba româna.	*Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Certificatele se vor prezenta în **original /copie conform cu originalul/copie legalizata**.
Cerința nr. 6 Declarație privind calitatea de participant la procedură.	*Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Completare **Formular 5**
În cazul unei asocieri, cerințele menționate situația personală a candidatului sau ofertantului vor fi îndeplinite de către fiecare asociat.	

Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*după caz*):	Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:
<u>*Cerinţa nr. 1*</u> Se vor prezenta certificate conform art. 183 din OUG 34/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa reiasa ca informatiile cuprinse in acesta sunt reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii (servicii pentru evenimente). În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluarii, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, depunerea documentului în original sau în copie legalizata. *(În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente).* <u>*Pentru persoane fizice/juridice straine:*</u>Se vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare ca persoane fizice sau juridice, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, în original sau copie conform cu originalul, însotite de traducerea autorizata în limba româna. Documentele trebuie sa fie valabile la data limita depunerii ofertelor si sa ateste faptul ca ofertantul apartine categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului/în domeniile de activitate ale ofertantului sunt cuprinse activitati necesare în vederea îndeplinirii contractului.In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Certificatul se va prezenta în original/ copie conform cu originalul/copie legalizata.	*Modalitatea de îndeplinire şi aplicabilitatea în cadrul procedurii:* Certificatul se va prezenta în original/ copie conform cu originalul/copie legalizata.
Capacitatea economică şi financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*după caz*):	Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:

Cerinta nr. 1: Declararea cifrei de afaceri medie globală pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012), care să fie de minim 30.940 euro. Convertirea în LEI şi euro, pentru ofertanţii români şi străini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Naţionala a României pentru anul respectiv, după cum urmează: - Anul 2010: 1 euro = 4,2099 LEI; - Anul 2011: 1 euro = 4,2379 LEI; - Anul 2012: 1 euro = 4,4560 LEI; În cazul în care contractul a fost încheiat şi plătit în altă monedă decât EURO, echivalentul în euro va fi stabilit utilizând rata medie de schimb euro/moneda de plată a Băncii centrale a statului în moneda căruia s-a efectuat plata din anul în care contractul a fost finalizat. În această situaţie, se va menţiona şi rata de schimb respectivă. **Notă:** În situaţia în care ofertantul a fost înfiintat sau şi-a început activitatea economică de mai puţin de 3 ani, se va lua in calcul media cifrei de afaceri corespunzătoare perioadei efective de activitate. **În cazul ofertelor individuale** (depuse de un singur operator economic) se va lua în considerare cifra de afaceri medie a acestuia pe cei 3 ani. **În cazul ofertelor comune** (depuse de o asociere), se va lua în calcul cifra de afaceri medie anuală a asocierii respective pentru cei 3 ani de referinţă menţionaţi, calculată ca medie aritmetică anuală a cifrelor de afaceri anuale individuale ale fiecăruia dintre asociaţi. In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea română, documentele vor fi transmise in limba de origine insotite de o traducere legalizata a acestora in limba romana.	*Modalitatea de îndeplinire:* a) Completare **Formular Imformatii generale**
Cerinţa nr. 2: Prezentarea situatiei contabile la 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012 vizat de organele competente. Se accepta si orice alte documente pe care ofertantul le are la dispozitie in sustinerea cerintei de calificare.	Se va prezenta bilantul in original sau in copie conform cu originalul
Capacitatea tehnică şi/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (*după caz*):	Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate:

vor fi suportate de operatorul economic ofertant, fara a putea emite pretentii asupra autoritatii contractante, în acest sens. In cazul in care 2 oferte se vor clasa pe locul 1 avand acelasi punctaj autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preţ. Dacă şi ofertele financiare sunt egale, departajarea se va face prin reofertarea propunerii financiare in plic inchis depus la sediul Autoritatii nationale pentru Turism, Camera 5, et. 2, interior 779

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

Contractul se înscrie intr-un proiect/program finanţat din fonduri comunitare **da** ■ nu □
Fondul European de Dezvoltare Regionla (FEDER)

Notificari si contestatii

Organismul competent pentru căile de atac

Contestaţiile privind procedura de atribuire a contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, a căror valoare este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 57 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006, se soluţionează potrivit dispoziţiilor cap. IX din O.U.G. nr. 34/2006.
Contestaţiile privind procedura de atribuire a contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, a căror valoare este sub pragul prevăzut la art. 57 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006, se depun, în termen de două zile începând cu ziua următoare comunicării rezultatului procedurii, la sediul Autorităţii şi se soluţionează de către comisia de soluţionare a contestaţiilor în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea acestora. – din ordinul Presedintelui nr. 258/2013.

CAIET DE SARCINI

Privind organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naţionale a României la Berna în data de 25 noiembrie 2013

Specificatii tehnice suplimentare

Capitolul I - DATE GENERALE

Data: 25 noiembrie 2013

Locul desfăşurării: Germania, Berna

Locatia: Cazinoul Berna

Capitolul II - DOCUMENTELE OFERTANTULUI

Oferta financiară:

Valoarea totală a ofertei financiare va fi defalcată pe elemente constitutive, respectiv servicii sau produse furnizate şi valoarea corespunzătoare, în euro.

Criteriul de selectie îl constituie preţul cel mai scăzut. Oferta trebuie să respecte cerinţele caietului de sarcini.

Capitolul III – MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

Servicii de secretariat:

Invitaţii şi plicuri

- 700 buc invitatii, 700 buc plicuri
- plicuri format vertical, dimensiuni 22 x 11 mm
- invitatie, dimensiuni 21 x 10.5 mm
- scrisoare program si descrierea evenimentului de aceleasi dimensiuni cu invitatia

- hârtie: 250 g, mată, texturată, nuanţă fildeş, policromie (4+4)

Distribuţie invitaţii: Se va asigura distribuţia a 600 invitaţii (100 vor fi transmise de catre Ambasada Romaniei la Berna direct catre Corpul Diplomatic).

Servicii catering (de asemenea, se va asigura prezenţa a 2 hostesse, precum şi a minim 6 persoane care să asigure serviciul de catering) .

Catering 400 persoane – produse traditionale romanesti

- gustari reci (2 sortimente, din care una traditional romaneasca) şi calde (2 sortimente, din care una traditional romaneasca) –
- salate (2 sortimente, din care una traditionala romaneasca)
- preparate de baza (2 sortimente, din care una traditionala romaneasca) şi garnituri (2 sortimente, din care una traditionala romaneasca)
- deserturi
- apă plată, minerală, cafea, ceai, sucuri de fructe
- vinuri – 2 sortimente – sec alb si sec rosu romanesc

Amenajare Cazinou Berna

- decorare pódium cu flori si steaguri, 2 cosuri de flori, trandafiri, un cos din trandafiri rosii si albi reprezentand steagul Elvetiei si un cos cu trandafiri rosii, galbeni si flori albastre reprezentand steagul Romaniei
- decoraţii florale – 10 decoratiuni mici din trandafiri pentru mese si 6 buchete mari de trandafiri pentru muzicieni
- instalatii sonorizare si efecte speciale – vor fi realizate efecte speciale de genul adieri de vant, jocuri de lumini (verde, albastru, alb, rosu), mirosuri speciale gen saruri, iz de flori de camp si de fructe de padure
- in vederea realizarii acestor efecte speciale vor fi utilizate reflectoare (min. 4 buc), precum si min. 2 aparate gen ventilator care vor fi utilizate in vederea transmiterii in sala a mirosurilor si adierilor de vant
- vor fi puse la dispozitie mai multe filme si spoturi publicitare, precum si fotografii, din care societatea castigatoare va monta un material de min. 20 minute, cu sonor precum si acelasi material fara sonor
- in vederea verificarii aparaturii si a realizarii efectelor speciale, societatea castigatoare va realiza o demonstratie in data de 24.11.2013

Societatea organizatoare va desemna cel puţin o persoană care să asigure urgenţele tehnice pe întreaga perioadă de desfăşurare a evenimentului.

Organizatorul de eveniment, a cărui ofertă a fost declarată câştigătoare, are obligaţia de a redacta un raport detaliat asupra modului în care s-a desfăşurat evenimentul, cu poze şi un CD/DVD în care este prezentat acesta. Drepturile de autor asupra materialelor realizate cu ocazia acestui eveniment, indiferent de formă (tipărituri, CD-uri, DVD-uri) aparţin Autorităţii Naţionale pentru Turism.

Nerealizarea programului promoţional, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, se consemnează în procesul verbal, care se semnează pe perioada evenimentului şi constituie bază legală pentru neplata diferenţei rămase de achitat.

FORMULAR 3

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. ...../.....

1. Denumirea completă a ofertantului
.....
.....
(in situaţia în care oferta depusă este ofertă comună se vor menţiona toţi operatorii economici asociaţi, precum şi leaderul de asociaţie)

2. Sediul ofertantului *(adresa completă)*
.....
.....
telefon ..... fax .....

3. Date de identificare a ofertantului (*număr de înregistrare în Registrul Comerţului şi cod unic de înregistrare*) .....

4. Contul (*cod IBAN*) şi banca în care se vor face plăţile de către autoritatea contractantă .....
.....

5. Garanţia de participare la procedură a fost constituită în favoarea consultantului - organizator, în data de ....., astfel:
Scrisoare de garanţie bancară nr. ..... emisă de.....

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură .....
.....

7. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentaţiei de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului:

8. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancţiunea faptelor penale de fals şi uz de fals, pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original şi/sau copie, în vederea participării la procedură, precum şi pentru realitatea informaţiilor, datelor şi angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

9. Am luat cunoştinţă de prevederile Documentaţiei de atribuire şi ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii şi suntem de acord ca procedura să se desfăşoare în conformitate cu acestea.

10. Cererea a fost înregistrată la ..... sub nr. .....din data de ....

_____
(Nume, prenume)

_____
(Funcţie)

_____
(Semnătura autorizată şi ştampila

OPERATOR ECONOMIC
.....
(denumire)

INFORMAŢII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: .....
   Fax: .....
   E-mail: .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
   (număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:
   (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piaţă a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	**Cifra de afaceri anuală SAU Cifra de afaceri anuală rezultând din producerea / comercializarea** ..... (la 31.12) - lei -	**Cifra de afaceri anuală SAU Cifra de afaceri anuală rezultând din producerea / comercializarea** ..... (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării: .....

(Nume, prenume)

(Funcţie)

(Semnătura autorizată şi ştampil

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURARI

_____

(denumirea)

Garanţie de participare

la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publica

.....*(se va completa cu denumirea obiectivului).*

Către:

(se va completa adresa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului: .....*(se va completa cu denumirea obiectivului)* noi, _____, având sediul înregistrat la

(denumirea băncii/societăţii de asigurări)

_____,

(adresa băncii/societăţii de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil şi condiţionat, fata de ..... sa plătim suma de_____, la prima sa cerere

(în litere şi în cifre)

scrisa şi după constatarea culpei ofertantului în conformitate cu contractul garantat. În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea şi datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) ofertantul _____ şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
garanţia de buna execuţie în perioada de valabilitate a ofertei şi, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
sa semneze contractul de achiziţie publica în perioada de valabilitate a ofertei;

De asemenea, noi _____(*denumirea băncii/societăţii de asigurări*) ne obligam în mod necondiţionat şi irevocabil sa plătim în favoarea Autorităţii Contractante, la prima sa cerere de plata, suma de_____ solicitată de către aceasta în baza art 278[1] din Ordonanţa de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziţie publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare. Plata se va face în termenul menţionat în cererea de plata şi fără nici o alta formalitate suplimentara din partea Autorităţii Contractante.
Prezenta garanţie este valabila pana la data de _____.

În cazul în care părţile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanţiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societăţii de asigurări, se va obţine acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanţie de participare îşi pierde valabilitatea.
Legea aplicabila prezentei garanţii de participare este legea romana.
Competente sa soluţioneze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanţie de participare sunt instantele judecătoreşti romane.
Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura şi stampila organismului care eliberează aceasta garanţie de participare)

Formularul – Garantie de buna executie

FORMULAR PENTRU GARANŢIE DE BUNĂ EXECUŢIE

Către: **AUTORITATEA NATIONALA PENTRU TURISM**
Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Bucuresti, cod poştal 010873

ROMÂNIA

Subiect: Garanţie nr. _____

Garanţie financiară pentru buna execuţie a contractului de achiziţie publică nr. (*numărul contractului*) – achiziţionare servicii _____

Cu privire la contractul de achiziţie publică sus-meţionat, încheiat între (*denumirea prestatorului*), în calitate de prestator, şi AUTORITATEA NATIONALA PENTRU TURISM, în calitate de achizitor, noi, subsemnaţii (*denumirea instituţiei financiare*), având sediul înregistrat la (*adresa sediului social al instituţiei financiare*), ne obligăm prin prezenta în mod necondiţionat şi irevocabil faţă de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurenţa sumei de (*cuantumul garanţiei de bună execuţie*), reprezentând 10 % din preţul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecţiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poştă cu confirmare de primire), însoţită de o declaraţie cu privire la neîndeplinirea obligaţiilor ce revin prestatorului, aşa cum sunt acestea prevăzute în contractul menţionat mai sus. Plata se va face în termenul menţionat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a prestatorului.

Prezenta garanţie este valabilă până la data de _____. În cazul în care părţile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanţii sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanţie, se va obţine acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanţie încetându-şi valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanţii este (*legea statului a cărui naţionalitate o are instituţia financiară*). Orice dispută legată de prezenta garanţie va fi deferită instanţelor competente material din România.

Nume: _____ Funcţie: _____

Semnătura [1]: _____ Data: _____

[1] Numele şi funcţia persoanei/persoanelor care semnează în numele instituţiei financiare trebuie indicate în clar.

OPERATOR ECONOMIC **FORMULAR 4**

(denumirea/numele)

CERTIFICAT
de participare la licitaţie cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnaţii, ..., reprezentant/reprezentanţi legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziţie publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. ..... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informaţiile conţinute sunt adevărate şi complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit şi am înţeles conţinutul prezentului certificat;

2. consimt/consimţim descalificarea noastră de la procedura de achiziţie publică în condiţiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate şi/sau incomplete în orice privinţă;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privinţa termenilor conţinuţi de ofertă;

4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înţelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiaşi proceduri de achiziţie publică sau ar putea oferta, întrunind condiţiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută şi formulată în mod independent faţă de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înţelegeri sau aranjamente cu aceştia;

6. oferta prezentată nu conţine elemente care derivă din înţelegeri între concurenţi în ceea ce priveşte preţurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenţia de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenţia de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conţine elemente care derivă din înţelegeri între concurenţi în ceea ce priveşte calitatea, cantitatea, specificaţii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunţată de contractor.

III. Sub rezerva sancţiunilor prevăzute de legislaţia în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate şi întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,
Reprezentant/Reprezentanţi legali
(semnături)

Data

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*1)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.
   Numărul si data contractului: _____.
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.
   Adresa beneficiarului/clientului: _____.
   Tara: _____.
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
   (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

|_| contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
|_| contractant asociat
|_| subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	exprimata in echivalent euro*2)
a) initiala (la data semnarii contractului):	_____	_____
b) finala (la data finalizarii contractului):	_____	_____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____.
6. Durata de prestare a serviciilor (luni)
   a) contractanta – termen PIF: _____
   b) efectiv realizata – PIF: _____
   c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: _____.
7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la finalizarea pestarii serviciilor:
8. Principalele remedieri si completari inscrise in procesul-verbal de receptie: _____
9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la categoriile de servicii prevazute in contract: _____.

Ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

---

1) *Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv*

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,

(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in

(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____.

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului (lei)	Procent executat %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
.....								

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

**) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.*

***) Se va preciza data de incepere si finalizare a serviciilor*

CONTRACT DE SERVICII
MODEL ORIENTATIV

1. Părţile contractante

In temeiul Ordinului Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Turism pentru aprobarea normelor procedurare intene privind atribuirea contractelor de prestări servicii privind **organizarea în străinătate de către Autoritatea Naţională pentru Turism a evenimentelor** de promovare şi dezvoltare a destinaţiilor, formelor şi produselor turistice, cu finanţare de la bugetul de stat şi din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)

Avand in vedere prevederile H.G. nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multiannual de marketing si promovare turistica si a Programului multiannual de dezvoltare a destinatiilor, formelor produselor turistice,

între

AUTORITATEA NATIONALA PENTRU TURISM, cu sediul principal în Bucureşti, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, telefon/fax 0372.114.095, 0372.144.093, cod fiscal 31129693, cont nr. RO13TREZ70123870156XXXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată legal prin **Razvan FILIPESCU**, conform deciziei de numire nr. 199/25.04.2013, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte,

şi

..... ***denumirea operatorului economic*** adresă ..... telefon/fax ..... număr de înmatriculare..... cod fiscal..... cont (trezorerie, bancă)..... prin ..... (denumirea conducătorului), funcţia..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. *contract* - prezentul contract şi toate anexele sale;

b. *beneficiar şi prestator* - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. *preţul contractului* - preţul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d. *produse* - echipamentele, maşinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului in legatură cu serviciile prestate conform contractului;

e. *servicii* – activităţile a căror prestare fac obiectul contractului;

f. *forţa majoră* - Forţa majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil

g. *zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul şi preţul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... . (denumirea)

4.3. - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv preţul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către beneficiar, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. ..... lei.

4.4. Plata se va efectua, prin virament bancar, cu ordin de plată, pe baza facturii fiscale emisă de prestator şi acceptată de beneficiar, însoţită de raportul prestatorului în original, care va conţine detalierea tuturor serviciilor prestate precum şi în baza procesului- verbal de recepţie cu privire la desfăşurarea evenimentului.

4.5. Plata se va efectua în perioada 24-31 ale lunii ulterioare organizarii evenimentului, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările şi completările ulterioare.

4.6. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta Prestatorului şi din fişa tehnică.

5. *Durata contractului*

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

6. *Documentele contractului*

*6.*1 - Documentele contractului sunt *(cel puţin)*:

a) caietul de sarcini;

b) oferta tehnică şi oferta financiară nr.....;

e) garanţia de bună execuţie, dacă este cazul;

7. Obligaţiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, şi

ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligaţiile principale ale achizitorului

8.1 – Beneficiarul se obligă să plătească preţul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Beneficiarul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Beneficiarul se obligă să plătească preţul către prestator în termenul convenit de la receptia serviciilor de către acesta. Plăţile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii şi, dupa caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de ..... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din preţul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de .....de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceiaşi cotă procentuală, prevazută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/saptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor)

9.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă intra in procedurade faliment, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanţia de bună execuţie a contractului

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului înainte de data de.....,în cuantum de ....., pentru perioada ..... .şi oricum înainte de începerea execuţiei contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul şi perioada de constituire a garanţiei de bună execuţie)

10.2 - Beneficiarul se obligă să elibereze garanţia pentru participare şi, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a facut dovada constituirii garanţiei de bună execuţie.

10.3 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.
10.4 - Beneficiarul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie în termen de ..... de la îndeplinirea obligaţiilor asumate.
(se precizează modul de restituire şi termenul)

11. Alte responsabilităţi ale prestatorului
11.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu propunerea sa tehnică.
(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuţia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
(se precizează anexa ce conţine graficul de prestare)

12. Alte responsabilităţi ale achizitorului
12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică şi pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Drepturi de proprietate intelectuala
13.1. Beneficiarul dă dreptul Prestatorului să utilizeze marca combinata „România – Explore the Carphatian garden" precum si logo-urile brandului de turism al României, pentru a le reproduce pe materialele promoţionale enunţate în caietul de sarcini .....şi numai pentru cantităţile prevăzute în acesta.
13.2 Prestatorul are dreptul de a utiliza marca combinata „România – Explore the Carphatian garden" precum si logo-urile brandului de turism al României exclusiv pe materialele promotionale ce fac obiectul contractului.
13.3. Beneficiarul va pune la dispoziţia Prestatorului, în format electronic CD/DVD, logo-ul şi sloganul în vederea reproducerii acestora pe materialele promoţionale.
13.4. Prestatorul se obligă să nu transmită altor persoane cu titlu gratuit sau oneros spre difuzare, reproducere sau cu orice alt titlu, mărca şi logo-urile care fac obiectul prezentului contract, fără acordul prealabil al Beneficiarului.
13.5. Prestatorul se obligă să nu aducă niciun fel de modificare, îmbunătăţire, transformare a mărcii şi logo-urilor puse la dispoziţie de către Beneficiar.
13.6. Prestatorul are obligaţia de nu prejudicia, prin folosirea mărcii si a logo-urilor, onoarea sau reputaţia Beneficiarului.
13.8. Orice încălcare de către Prestator a prevederilor art. 13 dă dreptul Beneficiarului de a considera contractul reziliat de plin drept, fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalităţi şi şi fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară şi de a pretinde plata de daune-interese.

13. Alte clauze de proprietate intelectuală
13.9. Drepturile patrimoniale asupra materialelor realizate de Prestator, în conformitate cu prevederile contractului si acceptate de catre Beneficiar pentru a fi exploatate, fără a fi limitate la un teritoriu, vor fi considerate ca cesionate in mod irevocabil Beneficiarului de la data executarii obligatiei de plata a serviciilor corespunzatoare acestor drepturi.
13.10. Prestatorul cesioneaza in intregime Beneficiarului materialele publicitare realizate de Prestator ce fac obiectul contractului, inclusiv drepturile de utilizare sau exploatare prin orice mijloc sau procedeu existent la data intrarii in vigoare a contractului ori inventate sau aduse la cunostinta publica la o data ulterioara acesteia, astfel cum sunt prevazute de legislatia in vigoare.
13.12. Orice alte rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera aşa cum va considera de cuviinţă, fără a fi limitate la un anumit teriroriu.
13.11. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract şi nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terţi şi nu va divulga nicio informaţie furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acesteia.

14. Clauze speciale
14.1. Prestatorul va utiliza şi va reproduce pe materialele promoţionale elementele prevăzute în Manualul de indentitate vizuală pentru Programul Operaţional Regional, ce va fi pus la dispoziţie de către Beneficiar şi va constitui anexă la prezentul contract.
14.2. Orice încălcare de către Prestator a prevederilor art. 13.1 dă dreptul Beneficiarului pretinde plata de daune-interese, ce vor fi deduse din preţul contractului proporţional cu serviciile prestate.

15. Receptie si verificari

15.1 Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini şi din oferta prestatorului.

15.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.3 Receptia serviciilor prestate se efectuează o data cu predarea materialelor care fac obiectul contractului, pe bază de proces-verbal de recepţie, în care se va consemna îndeplinirea tuturor obligaţiilor asumate de prestator prin contract, şi prin caietul de sarcini, semnat de reprezentanţii mandataţi ai părţilor.

15.4. Operaţiunile recepţiei implică:

a. identificarea serviciilor prestate;
b. constatarea eventualelor neconcordanţe a prestaţiilor faţă de propunerea tehnică şi caietul de sarcini;
c. verificarea respectării condiţiilor de prestare conform specificaţiilor din caietul de sarcini;
d. constatarea eventualelor deficienţe.

15.5. Operaţiunile precizate la art.15.4. fac obiectul unui proces-verbal de recepţie întocmit la faţa locului de către Beneficiar, şi semnat atât de către acesta cât şi de Prestator. În cazul în care Prestatorul refuză să semneze procesul-verbal, se menţionează acest fapt. În acest caz, Beneficiarul va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii o copie a procesului-verbal.

15.6. Prestatorul are obligaţia de a remedia deficienţele semnalate, în momentul sesizării acestor neconcordanţe de către reprezentanţii Beneficiarului, în caz contrar Beneficiarul va fi îndreptăţit în a pretinde daune-interese, ce vor fi deduse din preţul contractului proporţional cu serviciile prestate.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri şi/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarul, părţile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; şi
b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la preţul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
ii) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părţilor, prin act adiţional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuţie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului.

17. Ajustarea preţului contractului[2]

17.1 - Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Subcontractanţi

18.1 - Prestatorul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.

---

[2] Clauza se utilzează numai în cazul în care preţul contractului nu este ferm

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea preţului contractului şi va fi notificată achizitorului.

19. Forţa majoră

19.1 - Forţa majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil.
19.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
19.4 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
19.5 - Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
19.6- Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 1 zi, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Soluţionarea litigiilor

20.1 - Achizitorul şi prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul şi prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.
(se precizează modalitatea de soluţionare a litigiilor)

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.
22.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înteles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
(se precizează data semnării de către părţi).

Beneficiar,
..... (semnatura autorizata)

Prestator,
.....(semnatura autorizata