



GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL ECONOMIEI

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TURISM



NR. 1205 / CAP / 31.10.2013.

Aprob,

PREȘEDINTE
RĂZVAN FILIPESCU

DOCUMENTAȚIA DE selecție

**Achiziționarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu
ocazia Zilei Naționale a României la Berlin în data de 28 noiembrie 2013**

AVIZAT:

Vicepresedinte
Mirela MATICHESCU

Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne
Coordonator economic
Adina MINCU

Direcția Management Brand
Director

Sef serviciu
Nicoletta MIHALCEA

Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne
Coordonator achiziții publice
Elena CRETU

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TURISM		
Adresă: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1,		
Localitate: București	Cod poștal: 010873	Țara: România
Punct(e) de contact: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1 În atenția: Elena CRETU, Coordonator, Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne	Telefon: 0372.144.083	
E-mail: achizitii@mturism.ro	Fax: 0372 144 093	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): http://www.turism.gov.ro/		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): http://www.turism.gov.ro/		

OBIECTUL CONTRACTULUI

DESCRIERE

Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă
Achiziționarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naționale a României la Berlin în data de 28 noiembrie 2013
Procedura implică
Un contract de achiziții publice ■
Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor
<i>Achiziționarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naționale a României la Berlin în data de 28 noiembrie 2013</i>
Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
Vocabular principal
Obiect principal
- cod CPV 79952000-2 Servicii pentru evenimente
Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da ☐ nu ☒

CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Cantitatea totală sau domeniul		
Achiziționarea serviciilor privind Organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naționale a României la Berlin în data de 28 noiembrie 2013		
<i>După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre):</i>	80.845	Monedă: RON
	18.500	Monedă: EURO

DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Pe perioada determinată, începând cu data semnării contractului până la îndeplinirea obligațiilor de către ambele părți

INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
Garanție de participare	da ■ nu □
Garantia de participare se va constitui în conformitate cu art. 35 din Ordinul președintelui nr. 258/2013 și H.G. nr. 925/2006, art. 86, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care se prezintă în original. Valabilitate garanției pentru participare – 30 zile calendaristice, de la termenul limită de depunere a ofertelor. Cuantumul garanției de participare 1.600 lei, echivalent a 366,13 euro. Garanția de participare se va restitui în conformitate cu H.G. 925/2006, art. 88. Date pt constituirea garanției de participare: Cont RO79TREZ7015005XXX013909 deschis la Trezoreria Sect. 1, CUI 31129693. Echivalența leu/alta valută se va face la data publicării invitației de participare.	
Garanție de bună execuție	da ■ nu □
Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui conf. art. 90 din HG 925/2006. Garanția de bună execuție poate fi după caz, instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări și rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractorul având obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organismului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.	
Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante <i>Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)</i> Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER)	
Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz) Asociere cf. art. 44 din OG 34/2006 cu modif. și compl. Acord de asociere–compl. formular ACORD DE ASOCIERE (sect. FORMULARE). În cazul asocierii mai multor operatori economici, a se vedea O.U.G. 34/2006, art. 186 (3).	
Legislația aplicabilă: ORDIN nr. 258 din 8 octombrie 2013 privind aprobarea Normelor pentru atribuirea contractelor de prestări de servicii privind organizarea în străinătate de către Autoritatea Națională pentru Turism a evenimentelor de promovare și dezvoltare a destinațiilor, formelor și produselor turistice, cu finanțare de la bugetul de stat și din Fondul European de Dezvoltare Regională H.G. nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multiannual de marketing și promovare turistică și a Programului multiannual de dezvoltare a destinațiilor, formelor produselor turistice,	

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<u>Cerința nr. 1:</u> Declarație privind eligibilitatea în conformitate cu art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.	<i>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Completare Formular 1
<u>Cerința nr. 2:</u> Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare	<i>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Completare Formular 2
<u>Cerința nr. 3:</u> Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă.	<i>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Completare Formular 4
<u>Cerința nr. 4:</u>	<i>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i>

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele: - Răzvan Filipescu – Președinte; - Mirela Florența Matichescu – Vicepreședinte; - Daniela Prelipcean – Direcția Management Brand; - Loredana Mateiu – Coordonator, Compartimentul Juridic; - Adina Mincu – Coordonator Economic, Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne; - Elena CRETU – Coordonator Achiziții Publice, Compartimentul Economic, Achiziții Publice și Servicii Interne.	Completare Formular 6 <u>Subcontractantii vor completa Formularul 5.</u>
<u>Cerința nr. 5:</u> Se vor prezenta certificate conform art. 182 din OUG 34/2006 Se vor prezenta: - Certificatul privind impozitele si taxele locale eliberat de Direcția de impozite si taxe locale, din care să reiasă lipsa obligațiilor scadente de plată către bugetul local valabil în luna anterioară depunerii ofertelor; - Certificatul de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanelor Publice din care să reiasă lipsa obligațiilor scadente de plată către bugetul local valabil în luna anterioară depunerii ofertelor; - Persoanele juridice straine trebuie sa prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilitatii în conformitate cu cerintele solicitate de autoritatea contractanta. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare. Documentele vor fi prezentate în original sau copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizată în limba română.	Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Certificatele se vor prezenta în original /copie conform cu originalul/copie legalizata.
<u>Cerința nr. 6</u> Declarație privind calitatea de participant la procedură.	Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Completare Formular 5
În cazul unei asocieri, cerințele menționate situația personală a candidatului sau ofertantului vor fi îndeplinite de către fiecare asociat.	
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<u>Cerința nr. 1</u> Se vor prezenta certificate conform art. 183 din OUG 34/ 2006, cu modificările și completările ulterioare. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa reiasa ca informatiile cuprinse in acesta sunt reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii (servicii pentru evenimente). În cazul în care operatorul economic, clasat pe primul loc, în urma evaluării, a depus certificatul constatator în copie conform cu originalul, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita acestuia, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, depunerea documentului în original sau în copie legalizata. (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente). <u>Pentru persoane fizice/juridice straine:</u> Se vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare ca persoane fizice sau juridice, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, în original sau copie conform cu originalul, însoțite de traducerea autorizata în limba română. Documentele trebuie sa fie valabile la data limita depunerii ofertelor si sa ateste faptul ca ofertantul apartine categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului/în domeniile de activitate ale ofertantului sunt cuprinse activitati necesare în vederea îndeplinirii contractului. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Certificatul se va prezenta în original/ copie conform cu originalul/copie legalizata.	<i>Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Certificatul se va prezenta în original/ copie conform cu originalul/copie legalizata.
Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1: Declararea cifrei de afaceri medie globală pe ultimii 3 ani (2010, 2011, 2012), care să fie de minim 37.000 euro. Convertirea în LEI și euro, pentru ofertanții români și străini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Națională a României pentru anul respectiv, după cum urmează: - Anul 2010: 1 euro = 4,2099 LEI; - Anul 2011: 1 euro = 4,2379 LEI; - Anul 2012: 1 euro = 4,4560 LEI; În cazul în care contractul a fost încheiat și plătit în altă monedă decât EURO, echivalentul în euro va fi stabilit utilizând rata medie de schimb euro/moneda de plată a Băncii centrale a statului în moneda căruia s-a efectuat plata din anul în care contractul a fost finalizat. În această situație, se va menționa și rata de schimb respectivă. Notă: În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în calcul media cifrei de afaceri corespunzătoare perioadei efective de activitate. În cazul ofertelor individuale (depusă de un singur operator economic) se va lua în considerare cifra de afaceri medie a acestuia pe cei 3 ani. În cazul ofertelor comune (depusă de o asocierie), se va lua în calcul cifra de afaceri medie anuală a asocierii respective pentru cei 3 ani de referință menționați, calculată ca medie aritmetică anuală a cifrelor de afaceri anuale individuale ale fiecăruia dintre asociați. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba de origine însoțite de o traducere legalizată a acestora în limba română.	Modalitatea de îndeplinire: a) Completare Formular Informații generale
Cerința nr. 2: Prezentarea situației contabile la 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012 vizat de organele competente. Se acceptă și orice alte documente pe care ofertantul le are la dispoziție în susținerea cerinței de calificare.	Se va prezenta bilanțul în original sau în copie conform cu originalul
Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

<u>Cerinta nr. 3</u> Prezentarea fiselor de experienta similara pentru contracte de servicii de organizare evenimente si a listei privind principalele servicii prestate in ultimii 3 ani. Cerinta minima: Prezentarea unui contract sau a maxim 3 contracte similare prestate in ultimii 3 ani, a caror valoare cumulata sa fie sa fie cel putin egala cu 18.500 euro. Fisele de experienta similara vor fi însoțite de certificate/documente/procese verbale de receptie/copie a elementelor relevante din contracte/recomandari/ etc, emise sau contrasemnate de beneficiari, care sa confirme ca prestarea serviciilor a fost efectuata in cf. cu clauzele contractuale, obiectul si valoarea serviciilor prestate, perioada, etc. Ofertantii care prezinta contracte incheiate într-o alta moneda decat Leul, au obligatia de a efectua conversia din alte monede in Lei, la ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BNR pentru anii luati in calculul experientei similare.	Completare Formular – Lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani Completare Formular – Fisa de experienta similara
---	---

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii
Selectie de oferte

CRITERII DE ATRIBUIRE

Criterii de atribuire – pretul cel mai scazut

INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare
Romana
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 30 zile calendaristice (de la termenul limită de primire a ofertelor)

PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice Propunerea tehnica va fi astfel prezentata încât informatiile din aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din caietul de sarcini.
Modul de prezentare a propunerii financiare Formularul de oferta - Bugetul maxim alocat acestui contract este de 18.500 euro exclusiv TVA. Daca oferta financiara transmisa depaseste aceasta suma, va fi respinsa ca inacceptabilă. Prețul ofertei prezentate este ferm si neindexabil pe toata perioada de derulare a contractului. Oferta financiara va cuprinde valoarea totala exprimata in euro la care se adauga TVA.
Modul de prezentare a ofertei Numarul de exemplare: 1 original si 1 copie. Oferta se va prezenta într-un colet sigilat, marcat cu adresa autoritatii contractante, obiectul licitatiei si cu inscriptia „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE DATA SI ORA SPECIFICATE ÎN INVITAȚIA DE PARTICIPARE”. Coletul sigilat si marcat va contine doua plicuri (marcate ORIGINAL si COPIE), care vor contine în interior 3 plicuri sigilate si stampilate cu:- plicul nr.1: documente de calificare;- plicul nr.2: propunere tehnica;- plicul nr.3: propunere financiara. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului. Documentele trebuie sa fie semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat sa angajeze ofertantul prin contract. Ofertantii au obligatia de a numerota si de a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate. Adresa la care se va depune oferta: Destinatar: Autoritatea Nationala pentru Turism: Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Camera 5, et. 2. Toate costurile, privind întocmirea, redactarea si expedierea ofertei,

vor fi suportate de operatorul economic ofertant, fara a putea emite pretentii asupra autoritatii contractante, în acest sens. In cazul în care 2 oferte se vor clasa pe locul 1 avand acelasi punctaj autoritatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț. Dacă și ofertele financiare sunt egale, departajarea se va face prin reofertarea propunerii financiare în plic închis depus la sediul Autoritatii nationale pentru Turism, Camera 5, et. 2, interior 779

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDER)

da ☒ nu ☐

Notificari si contestatii

Organismul competent pentru căile de atac

Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, a căror valoare este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 57 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006, se soluționează potrivit dispozițiilor cap. IX din O.U.G. nr. 34/2006.

Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la O.U.G. nr. 34/2006, a căror valoare este sub pragul prevăzut la art. 57 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006, se depun, în termen de două zile începând cu ziua următoare comunicării rezultatului procedurii, la sediul Autorității și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de două zile lucrătoare de la înregistrarea acestora. – din ordinul Presedintelui nr. 258/2013.

CAIET DE SARCINI

Privind organizarea unui eveniment de promovare turistică cu ocazia Zilei Naționale a României la Berlin în data de 28 noiembrie 2013

Specificatii tehnice suplimentare

Capitolul I - DATE GENERALE

Data: 28 noiembrie 2013

Locul desfășurării: Germania, Berlin

Locatia: Catedrala Sf. Hedwig și Ambasada României la Berlin

Capitolul II - DOCUMENTELE OFERTANTULUI

Oferta financiară:

Valoarea totală a ofertei financiare va fi defalcată pe elemente constitutive, respectiv servicii sau produse furnizate și valoarea corespunzătoare, în euro.

Criteriul de selecție îl constituie prețul cel mai scăzut. Oferta trebuie să respecte cerințele caietului de sarcini.

Capitolul III – MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

Servicii de secretariat:

Invitații și plicuri

- 700 buc invitatii, 700 buc plicuri
- plicuri format vertical, dimensiuni 22 x 11 mm
- invitatie, dimensiuni 21 x 10.5 mm
- invitatia va fi tiparita pe ambele parti
- scrisoare de confirmare, dimensiuni 21 x 10.5 mm
- hârtie: 250 g, mată, texturată, nuanță fildeș, policromie (4+4)

Distribuție invitații: Se va asigura distribuția a 600 invitații (100 vor fi transmise de către Ambasada Romaniei la Berlin direct către Corpul Diplomatic).

Servicii catering (de asemenea, se va asigura prezența a 2 hostesse, precum și a minim 6 persoane care să asigure serviciul de catering) .

Catering 400 persoane – produse tradiționale românești

- gustari reci (2 sortimente, din care una tradițional românească) și calde (2 sortimente, din care una tradițional românească) –
- salate (2 sortimente, din care una tradițională românească)
- preparate de bază (2 sortimente, din care una tradițională românească) și garnituri (2 sortimente, din care una tradițională românească)
- deserturi
- apă plată, minerală, cafea, ceai, sucuri de fructe
- vinuri – 2 sortimente – sec alb și sec roșu românesc

Amenajare Catedrala Sf. Hedwig

- decorare cu sisteme pop up cu imagini România
- pop - urile (5 buc.) vor avea următoarele dimensiuni 2 x 0,95 m. Pe ele vor fi imprimate imagini reprezentative din România și logotipul România
- 1 decorațiune florală pentru scena de pe care va cânta Gheorghe Zamfir. Va fi realizată o decorațiune florală din trandafiri albi, prinși într-un bol de sticlă, combinați cu flori de decor de culoare verde

Amenajare spațiu Ambasada României la Berlin

- instalații sonorizare și efecte speciale – vor fi realizate efecte speciale de genul adieri de vânt, jocuri de lumini (verde, albastru, alb, roșu), mirosuri speciale gen saruri, iz de flori de câmp și de fructe de pădure
- în vederea realizării acestor efecte speciale vor fi utilizate reflectoare (min. 4 buc), precum și min. 2 aparate gen ventilator care vor fi utilizate în vederea transmiterii în sală a mirosurilor și adierilor de vânt
- decorare cu sisteme pop up cu imagini România (vor fi utilizate aceleași pup - uri)
- vor fi puse la dispoziție mai multe filme și spoturi publicitare, precum și fotografii, din care societatea castigatoare va monta un material de min. 20 minute, cu sonor precum și același material cu sonor
- decorații florale – 1 decorațiune florală mare pentru scena + 6 decorațiuni florale mai mici pentru mese, realizate din trandafiri albi și prinși în boluri de sticlă, combinați în flori de decor de culoare verde
- în vederea verificării aparaturii și a realizării efectelor speciale, societatea castigatoare va realiza o demonstrație în data de 27.11.2013

FORMULARE

CERERE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr. /

1. Denumirea completă a ofertantului

(in situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și leaderul de asociație)

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

telefon fax

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)

4. Contul (cod IBAN) și banca în care se vor face plățile de către autoritatea contractantă

5. Garanția de participare la procedură a fost constituită în favoarea consultantului - organizator, în data de, astfel:

Scrisoare de garanție bancară nr. emisă de.....

6. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură

7. Ne angajăm, în conformitate cu prevederile Documentației de atribuire, ca, în cazul atribuirii contractului:

8. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunea faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

9. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de atribuire și ale tuturor actelor ulterioare, aferente procedurii și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

10. Cererea a fost înregistrată la sub nr.
.....dîn data de

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa cu sediul în înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal.....reprezentată legal prin în calitate.....împuternicim prin prezenta pedomiciliat în identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de cerere de oferta deschisa în scopul atribuirii contractului de - autoritate contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data
.....

Denumirea mandantului
S.C.
reprezentata legal prin

(Nume prenume)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
[denumirea operatorului economic],
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică

(se menționează procedura)

având ca obiect..... la data de.....

(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), (zi/lună/an)

organizată de....., particip și depun ofertă:

(denumirea autorității contractante),

- ☐ în nume propriu;
- ☐ ca asociat în cadrul asociației
- ☐ ca subcontractor al

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
- ☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte personae juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai cu privire la orice aspect tehnic și financiar în cu activitatea

(denumirea și adresa autorității contractante)

legătură noastră.

Data completării

Ofertant,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
 (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura pentru achiziția
,

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu ne aflăm în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecatorul sindic, afacerile nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu suntem într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu facem obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) ne-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în societatea este stabilită până la data de

c^1) în ultimii 2 ani ne-am îndeplinit corect obligațiile contractuale, fapt care nu va produce sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor din motive imputabile noua;

SAU

au fost îndeplinite obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în societatea este stabilită

☐ DA

☐ NU

- d) nu am fost condamnați, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau consultantul - organizator au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

 (Nume, prenume)

 (Funcție)

 (Semnătura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că nu sunt în situația prevăzută în art. 69¹ din ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare :

ART. 69¹

Ofertantul/Candidatul/Ofertantul asociat/Subcontractantul/tertul sustinator care are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante este exclus din procedura de atribuire.

- Răzvan FILIPESCU, Președinte;
- Mirela MATICHESCU, Vicepresedinte;
- Daniela PRELIPCEAN, Directia Management Brand;
- Loredana Mateiu, Coordonator – Compartimentul Juridic;
- Elena CRETU, Coordonator Achizitii Publice- Compartimentul Economic, Achizitii Publice si Servicii Interne;
- Adina Mineu, Coordonator Economic - Compartimentul Economic, Achizitii Publice si Servicii Interne;

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de selecție, subsemnatul....., în numele, (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de selecție, să realizăm în sistem cumpărare, (denumirea serviciilor) pentru suma de (suma în litere și în cifre) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să realizăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de, zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura

....., autorizat să semnez oferta pentru și în calitate de (denumire ofertant)

OPERATOR ECONOMIC.....
(denumire)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală SAU Cifra de afaceri anuală rezultând din producerea / comercializarea (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală SAU Cifra de afaceri anuală rezultând din producerea / comercializarea (la 31.12) - echivalent euro -
1.		
2.		
3.		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampilă)

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumirea)

**Garanție de participare
la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

.....(se va completa cu denumirea obiectivului).

Către:
(se va completa adresa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului:(se va completa cu denumirea obiectivului) noi, _____, având sediul înregistrat la

(denumirea băncii/societății de asigurări)

(adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil și condiționat, fata de sa plătim suma de _____, la prima sa cerere

(în litere și în cifre)

scrisa și după constatarea culpei ofertantului în conformitate cu contractul garantat. În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 15 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

De asemenea, noi _____ (denumirea băncii/societății de asigurări) ne obligam în mod necondiționat și irevocabil sa plătim în favoarea Autorității Contractante, la prima sa cerere de plata, suma de _____ solicitată de către aceasta în baza art 278¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Plata se va face în termenul menționat în cererea de plata și fără nici o alta formalitate suplimentară din partea Autorității Contractante.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâtă în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)

Formularul – Garanție de buna executie

FORMULAR PENTRU GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TURISM
Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Bucuresti, cod poștal 010873

ROMÂNIA

Subiect: Garanție nr. _____

Garanție financiară pentru buna executie a contractului de achiziție publică nr. (*numărul contractului*)
– achiziționare servicii _____

Cu privire la contractul de achiziție publică sus-menționat, încheiat între (*denumirea prestatorului*), în calitate de prestator, și AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TURISM, în calitate de achizitor, noi, subsemnații (*denumirea instituției financiare*), având sediul înregistrat la (*adresa sediului social al instituției financiare*), ne obligăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil față de achizitor să plătim orice sumă cerută de acesta, până la concurența sumei de (*cuantumul garanției de bună executie*), reprezentând 10 % din prețul contractului respectiv, exclusiv TVA.

Plata va fi efectuată în lei, în contul specificat de către Autoritatea contractantă, fără obiecțiuni de orice fel, la prima sa cerere scrisă (transmisă prin poștă cu confirmare de primire), însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin prestatorului, așa cum sunt acestea prevăzute în contractul menționat mai sus. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a prestatorului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____. În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a acestei garanții sau să modifice unele prevederi contractuale care au impact asupra angajamentului asumat de noi prin această garanție, se va obține acordul nostru în prealabil, în caz contrar prezenta garanție încetându-și valabilitatea la termenul specificat.

Legea aplicabilă acestei garanții este (*legea statului a cărui naționalitate o are instituția financiară*). Orice dispută legată de prezenta garanție va fi deferită instanțelor competente material din România.

Nume: _____ Funcție: _____

Semnătura¹: _____ Data: _____

¹ Numele și funcția persoanei/persoanelor care semnează în numele instituției financiare trebuie indicate în clar.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,
Reprezentant/Reprezentanți legali
(semnături)

Data

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA ¹⁾

1. Denumirea si obiectul contractului: _____
Numărul si data contractului: _____
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului: _____
Tara: _____

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

- ☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
☐ contractant asociat
☐ subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in	exprimata
moneda in care	in echivalent
s-a incheiat	euro*2)
contractul	

- a) initiala (la data semnarii contractului): _____
b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare: _____

6. Durata de prestare a serviciilor (luni)

- a) contractanta – termen PIF: _____

- b) efectiv realizata – PIF: _____

- c) motivul de decalare a termenului contractat(daca e cazul), care va fi sustinut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: _____

7. Numarul si data procesului-verbal de receptie la finalizarea pestarii serviciilor:

8. Principalele remedieri si completari inscise in procesul-verbal de receptie: _____

9. Alte aspecte relevante prin care ofertantul isi sustine experienta similara, cu referire in mod special la categoriile de servicii prevazute in contract: _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

^{1*)} Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII PRESTATE IN ULTIMII 3 ANI**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect tehnic si financiar in
(denumirea si adresa autoritatii contractante)

legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Nr. Crt.	Denumirea si obiectul contractului + Numarul si data contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului + Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pretul total al contractului (lei)	Procent executat %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare a contractului**
0	1		2	3	4	5	6	8
1								
2								
....								

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere si finalizare a serviciilor

CONTRACT DE SERVICII MODEL ORIENTATIV

1. Părțile contractante

În temeiul Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Turism pentru aprobarea normelor procedurare intene privind atribuirea contractelor de prestări servicii privind **organizarea în străinătate de către Autoritatea Națională pentru Turism a evenimentelor** de promovare și dezvoltare a destinațiilor, formelor și produselor turistice, cu finanțare de la bugetul de stat și din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) Având în vedere prevederile H.G. nr. 20/2012 privind aprobarea Programului multiannual de marketing și promovare turistică și a Programului multiannual de dezvoltare a destinațiilor, formelor produselor turistice,

între

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU TURISM, cu sediul principal în București, Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, telefon/fax 0372.114.095, 0372.144.093, cod fiscal 31129693, cont nr. RO13TREZ70123870156XXXXX, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată legal prin **Razvan FILIPESCU**, conform deciziei de numire nr. 199/25.04.2013, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte,

și

.....									
adresa	.....	telefon/fax	.....	denumirea	operatorului	economic	.....	.....	.....
fiscal	.....	cont	(trezorerie, bancă)	număr	de	înmatriculare	.....	cod	.....
prin	.....	.....	(denumirea conducătorului), funcția	.....	.....	.....	.....	reprezentată	.....
prestator,	pe de altă parte,	.....	.....	.....	.....	.....	.....	în calitate de	.....

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le furnizeze beneficiarului în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- e. **servicii** - activitățile a căror prestare fac obiectul contractului;
- f. **forța majoră** - Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil
- g. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

- 4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile.....(denumirea serviciilor), în perioada/periodele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea)
- 4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către beneficiar, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.
- 4.4. Plata se va efectua, prin virament bancar, cu ordin de plată, pe baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de beneficiar, însoțită de raportul prestatorului în original, care va conține detalierea tuturor serviciilor prestate precum și în baza procesului-verbal de recepție cu privire la desfășurarea evenimentului.
- 4.5. Plata se va efectua în perioada 24-31 ale lunii ulterioare organizării evenimentului, în conformitate cu prevederile art. 36 alin. 1 din O.U.G. nr. 34/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- 4.6. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta Prestatorului și din fișa tehnică.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) *caietul de sarcini;*
- b) *oferta tehnică și oferta financiară nr.....;*
- e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la recepția serviciilor de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen dede zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceiași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intra în procedură falimentară, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în cuantum de, pentru perioada și oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

10.2 - Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Drepturi de proprietate intelectuală

13.1. Beneficiarul dă dreptul Prestatorului să utilizeze marca combinată „România – Explore the Carpathian garden” precum și logo-urile brandului de turism al României, pentru a le reproduce pe materialele promoționale enunțate în caietul de sarcini și numai pentru cantitățile prevăzute în acesta.

13.2 Prestatorul are dreptul de a utiliza marca combinată „România – Explore the Carpathian garden” precum și logo-urile brandului de turism al României exclusiv pe materialele promoționale ce fac obiectul contractului.

13.3. Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în format electronic CD/DVD, logo-ul și sloganul în vederea reproducerii acestora pe materialele promoționale.

13.4. Prestatorul se obligă să nu transmită altor persoane cu titlu gratuit sau oneros spre difuzare, reproducere sau cu orice alt titlu, mărci și logo-urile care fac obiectul prezentului contract, fără acordul prealabil al Beneficiarului.

13.5. Prestatorul se obligă să nu aducă niciun fel de modificare, îmbunătățire, transformare a mărcii și logo-urilor puse la dispoziție de către Beneficiar.

13.6. Prestatorul are obligația de nu prejudicia, prin folosirea mărcii și a logo-urilor, onoarea sau reputația Beneficiarului.

13.8. Orice încălcare de către Prestator a prevederilor art. 13 dă dreptul Beneficiarului de a considera contractul reziliat deplin drept, fără a fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară și de a pretinde plata de daune-interese.

13. Alte clauze de proprietate intelectuală

13.9. Drepturile patrimoniale asupra materialelor realizate de Prestator, în conformitate cu prevederile contractului și acceptate de către Beneficiar pentru a fi exploatate, fără a fi limitate la un teritoriu, vor fi considerate ca cesionate în mod irevocabil Beneficiarului de la data executării obligației de plată a serviciilor corespunzătoare acestor drepturi.

13.10. Prestatorul cedează în întregime Beneficiarului materialele publicitare realizate de Prestator ce fac obiectul contractului, inclusiv drepturile de utilizare sau exploatare prin orice mijloc sau procedeu existent la data intrării în vigoare a contractului ori inventate sau aduse la cunoștința publică la o dată ulterioară acesteia, astfel cum sunt prevăzute de legislația în vigoare.

13.12. Orice alte rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără a fi limitate la un anumit teritoriu.

13.11. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acesteia.

14. Clauze speciale

14.1. Prestatorul va utiliza și va reproduce pe materialele promoționale elementele prevăzute în Manualul de identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional, ce va fi pus la dispoziție de către Beneficiar și va constitui anexă la prezentul contract.

14.2. Orice încălcare de către Prestator a prevederilor art. 13.1 dă dreptul Beneficiarului să pretindă plata de daune-interese, ce vor fi deduse din prețul contractului proporțional cu serviciile prestate.

15. Recepție și verificări

15.1 Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din oferta prestatorului.

15.2 Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.3 Recepția serviciilor prestate se efectuează o dată cu predarea materialelor care fac obiectul contractului, pe bază de proces-verbal de recepție, în care se va consemna îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de prestator prin contract, și prin caietul de sarcini, semnat de reprezentanții mandatați ai părților.

15.4. Operațiunile recepției implică:

- a. identificarea serviciilor prestate;
- b. constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de propunerea tehnică și caietul de sarcini;
- c. verificarea respectării condițiilor de prestare conform specificațiilor din caietul de sarcini;
- d. constatarea eventualelor deficiențe.

15.5. Operațiunile precizate la art.15.4. fac obiectul unui proces-verbal de recepție întocmit la fața locului de către Beneficiar, și semnat atât de către acesta cât și de Prestator. În cazul în care Prestatorul refuză să semneze procesul-verbal, se menționează acest fapt. În acest caz, Beneficiarul va transmite prestatorului în cel mult 5 zile de la data întocmirii o copie a procesului-verbal.

15.6. Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în momentul sesizării acestor neconcordanțe de către reprezentanții Beneficiarului, în caz contrar Beneficiarul va fi îndreptățit în a pretinde daune-interese, ce vor fi deduse din prețul contractului proporțional cu serviciile prestate.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului²

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de beneficiar prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

² Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Forța majoră

- 19.1 - Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.
19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.
19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 zi, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

- 20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România. *(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

21. Limba care guvernează contractul

- 21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

- 22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

- 23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.
(se precizează data semnării de către părți).

Beneficiar,
..... (semnatura autorizata)

Prestator,
.....(semnatura autorizata)